

**JAVNI POZIV
ZA DOSTAVU PRIJEDLOGA PROGRAMA ČLANICA ZAJEDNICE ŠPORTSKIH
UDRUGA GRADA OSIJEKA ZA PROVEDBU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU
NA PODRUČJU GRADA OSIJEKA ZA 2018.**

- UPUTE ZA PRIJAVITELJE -

DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA: 30. 10. 2017.

ROK ZA DOSTAVU PRIJAVA: 30. 11. 2017.

1. UVOD

Razvoj lokalnog sporta najvećim dijelom, najčešće i isključivo, financira se sredstvima lokalnog proračuna. Stoga Grad Osijek sredstvima iz godišnjeg Proračuna financira, odnosno sufinancira sportsku djelatnost, a Programom javnih potreba u sportu Grad Osijek iskazuje svoje opredjeljenje u ovoj djelatnosti.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva planiraju iz Proračuna Grada Osijeka su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značenja za Grad Osijek:

1. poticanje i promicanje sporta;
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata;
3. djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza;
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša;
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu;
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana;
7. sportske aktivnosti osoba s posebnim potrebama;
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave;
9. provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata i studija u funkciji razvoja sporta.

Gradsko vijeće Grada Osijeka je, na sjednici održanoj 26. 10. 2017., donijelo Program javnih potreba na području grada Osijeka za 2018. g., kojim su obuhvaćeni navedeni oblici poticanja i promicanja sporta te sportskih djelatnosti koje pridonose održavanju, razvitku i unaprjeđenju svekolikog sportskog života u gradu Osijeku.

Program javnih potreba u sportu na području Grada Osijeka za 2018. podijeljen je na dva temeljna dijela - Programski sadržaj „A“ i Programski sadržaj „B“. Za provedbu Programskog sadržaja „A“ izravno je zadužena Zajednica športskih udruga grada Osijeka (u daljnjem tekstu: Zajednica) te se planirana sredstva iz ovog Programskog sadržaja transferiraju izravno Zajednici.

S ciljem što kvalitetnije provedbe programa i transparentnog korištenja transferiranih sredstava, korisnicima se ista raspodjeljuju na temelju primjene važećih Pravilnika Zajednice, odluka Izvršnog odbora i Skupštine Zajednice, Zakona o sportu, Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba).

2. CILJ JAVNOG POZIVA

Ovim Javnim pozivom pozivaju se članice Zajednice na prijavu programa za provedbu Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018. g.

Cilj ovog Javnog poziva je dostava programskih prijedloga u svrhu osiguravanja provođenja redovnih programa koji će zadovoljiti onaj dio javnih potreba u sportu na području grada Osijeka koje provode članice Zajednice.

3. TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU

Pravo podnošenja prijave na ovaj Javni poziv imaju samo članice Zajednice, neovisno o njihovom statusu (privremeno ili punopravno članstvo), a koje ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- prijavitelj je upisan u Registar udruga RH, Registar sportskih djelatnosti i Registar neprofitnih organizacija;
- prijavitelj uredno podmiruje doprinose i poreze te druga davanja prema državnom Proračunu i Proračunu Grada Osijeka;
- prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o dodjeli financijskih sredstava na temelju Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka;

- protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe (NN 26/15.) te članka 13. Zakona o sportu (NN 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15. i 19/16.);

4. PROGRAMI KOJI ĆE SE SUFINANCIRATI

Osnovni cilj Programa je sufinanciranje svih oblika poticanja i promicanja sporta i sportskih djelatnosti koje pridonose održavanju, razvitku i unaprjeđenju svekolikog sportskog života grada Osijeka, a osobito:

1. organiziranje velikih međunarodnih sportskih priredbi, kao i sportskih priredbi od značenja za promidžbu Grada Osijeka;
2. isplata sportskih stipendija i naknada za vrhunske sportaše;
3. skrb o potencijalnim kandidatima za nastup na Olimpijskim igrama;
4. prijevoz klubova na službena domaća sportska natjecanja;
5. osiguranje djelovanja i unaprjeđenje rada i rezultata klubova nositelja kvalitete osječkog sporta;
6. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata kroz programske izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, te učinkovitija organizacija sportskih sadržaja kroz programe školskih sportskih društava i sportske obuke;
7. unaprjeđenje sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana;
8. skrb za sport i rekreaciju osoba s posebnim potrebama (osobe s invaliditetom i gluhe osobe) kroz odgovarajuće sportske programe;
9. osiguranje i poboljšanje skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj zaštiti sportaša te fizikalnoj terapiji i rehabilitaciji;
10. osiguranje djelovanja i unaprjeđenje rada granskih sportskih saveza i klubova članica;
11. unaprjeđenje informacijske, izdavačke i promidžbene djelatnosti;
12. skrb o zapošljavanju i školovanju stručnih kadrova u sportu.

5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI PUTEM PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA TEMELJU PRIJAVE NA OVAJ POZIV

- troškovi sudjelovanja sportskih klubova nositelja kvalitete u domaćim natjecanjima (kotizacije, članarine, licenciranje igrača, trenera, službenih osoba), službenih domaćih i gostujućih utakmica (sudačke i delegatske pristojbe, dnevnice i prijevoz službenih osoba, troškovi prijevoza i smještaja), stručnog rada, sportskih stipendija, nabavke opreme i rekvizita te drugi troškovi u vezi s provedbom njihovih natjecateljskih aktivnosti;
- troškovi sufinanciranja djelovanja granskih sportskih saveza u provedbi njihovih aktivnosti, za pružanje financijske pomoći članicama za realizaciju dijela njihovih programa, a koji nisu među nositeljima kvalitete;
- troškovi korištenja gradskih sportskih objekata i pripadajućih rekvizita uz tehničke usluge za provedbu programa treninga i natjecanja;
- troškovi sufinanciranja organizacije velikih sportskih priredbi te svih sportskih manifestacija i natjecanja koji su planirani Programom javnih potreba kao sportske priredbe od značenja za Grad Osijek ili drugih priredbi uz prijavu organizacije tijekom godine;
- troškovi potreba sportaša - potencijalnih kandidata za Olimpijske igre kroz sufinanciranje troškova za nabavku opreme i rekvizita, angažiranje dodatnog stručnog rada, zdravstvene zaštite, dodatnih priprema i slično;
- troškovi sufinanciranja nastupa klubova na službenim međunarodnim klupskim natjecanjima i organiziranje najznačajnijih državnih natjecanja u svim dobnim kategorijama;
- troškovi sufinanciranja školskog sporta, sporta studenata, sporta osoba s invaliditetom, sporta gluhih i sportske rekreacije kroz doznačavanje sredstava nadležnim gradskim savezima i udrugama zaduženima za ove sportove;
- troškovi programa izobrazbe stručnog kadra tijekom školovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja za stjecanje zvanja trenera sukladno Zakonu u sportu, a kroz sufinanciranje

- nadležnih strukovnih sportskih udruga i ostalih članica;
- troškovi sufinanciranja sportsko-rekreacijskih aktivnosti od posebnog interesa u koje su uključene sve dobne skupine građana;
- troškovi sufinanciranja izdavačke, informacijske i promidžbene djelatnosti u funkciji promocije i svekolikog razvoja sporta.

6. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI SE NEĆE FINANCIRATI PUTEM PROGRAMA JAVNIH POTREBA

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- troškovi koji se istodobno financiraju iz drugih javnih izvora;
- donacije u dobrotvorne svrhe;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa;
- zajmovi trećim stranama;
- gubici na tečajnim razlikama;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima Programa.

7. DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA PRIJAVU PROGRAMA TE NAČIN PRIJAVE

Plansko-programski dokumenti pomoću kojih nositelj programa sportskih aktivnosti konkurira za dodjelu sredstava iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018. obvezno moraju sadržavati i biti izrađeni prema sljedećim elementima:

1. Popunjena prijavnica nositelja programa sportskih aktivnosti (u prilogu)
2. Posebni dio s razrađenim sadržajem programskih aktivnosti prema sljedećim **obveznim elementima** (nema tipskog obrasca):

KLUBOVI

- plan priprema za sva sezonska natjecanja (mjesto, vrijeme, broj pripremnih utakmica/turnira);
- plan treninga (lokacije/sportski objekti za održavanje trenažnih aktivnosti, potreban broj godišnjih treninga za sve dobne kategorije),
- plan održavanja službenih natjecanja i očekivani rezultati za svaku dobnu kategoriju prema vrsti sporta, kako slijedi:

KOLEKTIVNI SPORTOVI (američki nogomet, košarka, nogomet, odbojka, rukomet, vaterpolo):

- a) naziv natjecanja (državno prvenstvo i kup) s očekivanim brojem sudionika, uz broj odigravanja utakmica s mjestima odigravanja gostujućih utakmica (**za sve dobne kategorije kluba**);
- b) naziv međunarodnog natjecanja (u organizaciji međunarodne federacije) s očekivanim brojem sudionika, uz broj utakmica (ili turnira) s mjestima odigravanja gostujućih utakmica/turnira (**za sve dobne kategorije kluba**);
- c) očekivani rezultati u navedenim natjecanjima i za svaku dobnu kategoriju.

POJEDINAČNI SPORTOVI (svi ostali sportovi):

- a) broj i mjesta održavanja pojedinačnih državnih prvenstava i kup natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- b) broj i mjesta održavanja pojedinačnih međunarodnih službenih (u organizaciji međunarodne federacije) natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
- c) broj i mjesta održavanja ekipnih državnih prvenstava i kup natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);

- d) broj i mjesta održavanja ekipnih međunarodnih službenih (u organizaciji međunarodne federacije) natjecanja (**za sve dobne kategorije kluba**);
 e) očekivani rezultati u navedenim natjecanjima i za svaku dobnu kategoriju.

KLUBOVI SVIH SPORTOVA:

- podaci o cjelokupnom stručnom kadru:
 - a) ime i prezime svakog trenera/druge stručne osobe;
 - b) dobna kategorija koju trenira/vodi;
 - c) sportsko stručno zvanje;
 - d) radni status u klubu (profesionalac, honorarac ili volonter);
- podaci o registriranim sportašima koji će nastupati u određenoj dobnoj kategoriji (navesti broj sportaša za svaku dobnu kategoriju i spol);
- plan vlastite organizacije međunarodnih, državnih, regionalnih/lokalnih te ostalih tradicionalnih i prigodnih priredbi (naziv priredbe, mjesto i datum održavanja, podaci o eventualnom suorganizatoru, očekivani broj klubova, očekivani broj natjecatelja, opis priredbe - sustav natjecanja);
- podaci o organizacijskoj strukturi (stručnim i upravljačko-administrativnim kadrovima) koji će organizirati sve navedene sportske aktivnosti i sudjelovati u provedbi programa aktivnosti;
- ostali planovi i podaci koji su bitni za djelovanje vaše udruge (održavanje redovitih i izbornih sjednica skupštine, planirano restrukturiranje kluba...).

GRADSKI GRANSKI SAVEZI (UKLJUČUJUĆI SPORTSKU REKREACIJU)

- navesti sve aktivnosti (službena natjecanja, prigodni turniri, priredbe, stručni seminari, edukacijski skupovi...) u organizaciji ili domaćinstvu saveza u 2018. g., uz mjesto i razdoblje njihova održavanja;
- broj članica saveza i stupanj natjecanja za svaku članicu;
- podaci o organizacijskoj strukturi (imena upravljačko-administrativnih i stručnih kadrova) koji će organizirati/provoditi programe aktivnosti uz naznaku funkcije u savezu;
- broj sjednica skupštine planiranih u 2018. g. (uz naznaku redovna ili izborna);
- ostali podaci ili aktivnosti koje smatrate bitnima za djelovanje saveza.

SAVEZI ZADUŽENI ZA PROVEDBU SPORTA DJECE I MLADEŽI (ŠKOLSKI I STUDENTSKI SPORT)

Popis svih natjecanja i ostalih programskih aktivnosti koje će se provoditi u 2018. g. s razradom prema traženim podacima:

- ukupan broj sportskih disciplina u sustavu gradskih natjecanja za svaki spol;
- očekivani broj sportskih društava/udruga uključenih u sustav gradskih natjecanja;
- naziv, mjesto, datum ili razdoblje održavanja svakog natjecanja po sportskim disciplinama;
- ukupan procijenjeni broj natjecatelja;
- popis ostalih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2018. s mjestom i datumom održavanja;
- broj stručnog kadra uključenog u organizaciju i provedbu svih navedenih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2018. g.

SAVEZI ZADUŽENI ZA PROVEDBU SPORTSKIH I SPORTSKO-REKREACIJSKIH AKTIVNOSTI OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA (SPORT OSOBA S INVALIDITETOM I SPORT GLUHIH)

Popis svih natjecanja i ostalih programskih aktivnosti koje će se provoditi u 2018. s razradom prema traženim podacima:

- popis svih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2018. s naznakom radi li se o službenom natjecanju u okviru nacionalnog saveza ili sportsko-rekreacijskom natjecanju (lokalnom ili međunarodnom), uz mjesto i datum/razdoblje održavanja svakog natjecanja, te naznaku sportskih disciplina u tim natjecanjima;

- očekivani broj sportskih udruga/klubova uključenih u redovni sustav državnih natjecanja i ukupan procijenjeni broj natjecatelja i sportskih disciplina u kojima će sudjelovati;
 - broj stručnog i administrativnog kadra uključenog u organizaciju i provedbu svih navedenih natjecanja/turnira/programskih aktivnosti u 2018. g.
3. Popunjeni upitnik za bodovanje vrijednosti sporta i određivanje nositelja kvalitete s popratnom traženom dokumentacijom navedenom u upitniku - popunjavaju samo natjecateljski klubovi (u prilogu)
 4. Plan prihoda i rashoda za 2018. prema dostavljenom obrascu (u prilogu)
 5. Kod promjene mandata, ukoliko ovlaštena osoba za zastupanje udruge još uvijek nije upisana u Registar udruga RH, dostaviti potvrdu nadležnog ureda državne uprave o predanom zahtjevu za upis promjena osobe za zastupanje.

Obrasci se popunjavaju na računalu i podnose u papirnatom obliku (u izvorniku). Prijava mora sadržavati sve obvezne obrasce s popratnom traženom dokumentacijom, isprintane i vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom podnositelja prijave.

Obrasci u kojima nedostaju traženi podaci i popratno tražena dokumentacija, kao i rukom ispisani obrasci, neće se uzeti u razmatranje i takva prijava smatrat će se nepotpunom.

8. ADRESA ZA DOSTAVU PRIJAVA

Prijavu na Javni poziv s dokumentacijom potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici neposredno u tajništvo Zajednice ili poštom kao preporučenu pošiljku na adresu:

**Zajednica športskih udruga grada Osijeka
SD Zrinjevac, A. Reisnera 46/a
31 000 Osijek**

**s naznakom „Ne otvaraj - Javni poziv za podnošenje prijava za Program
javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018.“**

Članice gradskih granskih saveza prijavu s cjelokupnom dokumentacijom dostavljaju putem svog gradskog saveza.

Obrasci za prijavu nalaze se na mrežnim stranicama Zajednice www.zsugos.hr.

9. ROK ZA DOSTAVU PRIJAVA

Rok za podnošenje prijava za participiranje u Programu javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018. s cjelokupnom dokumentacijom je 30 dana od dana objave Javnog poziva, zaključno s danom 30. 11. 2017. g.

10. OCJENA PRIJAVLJENIH PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O ODOBRAVANJU FINACIJSKIH SREDSTAVA KORISNICIMA

Nakon zaključenja Javnog poziva, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta iz Javnog poziva obaviti će pregled svih zaprimljenih prijava i utvrditi ispunjavaju li navedene prijave propisane uvjete iz ovog poziva.

Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili, odnosno nisu zadovoljili formalne uvjete, te se njihove prijave upućuju na evaluaciju.

Podnositelji prijava koje su nepotpune, ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način te u navedenim rokovima, bit će pisano obaviješteni o neprihvaćanju zbog formalnih razloga.

Članica koja ne bude ispunjavala propisane formalne uvjete iz Javnog poziva ima pravo uputiti prigovor Izvršnom odboru Zajednice u roku od 8 (osam) radnih dana od dana zaprimanja obavijesti o neispunjavanju formalnih uvjeta.

Ukoliko se radi o manjim tehničkim pogreškama koje ne utječu na stvarnu kvalitetu prijave (npr. nedostaje potpis na nekom od obrazaca), od prijavitelja će se zatražiti dopuna natječajne dokumentacije kako bi se tehnička pogreška prijave otklonila. Od prijavitelja je moguće zatražiti dodatna pojašnjenja i dopune prijave tako da se dopunom ne utječe na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje programa.

Nakon isteka roka za prigovor, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa provodi sveobuhvatnu evaluaciju zaprimljene dokumentacije i utvrđuje programe koji zadovoljavaju sve propisane uvjete, a o čijim rezultatima Zajednica izvještava na svojim mrežnim stranicama.

Nakon objavljenih rezultata, odnosno od zaprimanja obavijesti o neprihvatanju financiranja, članica ima pravo uputiti prigovor Izvršnom odboru Zajednice na evaluaciju vlastitog programa u roku od 8 (osam) radnih dana od dana objave rezultata, odnosno primitka obavijesti.

Na postupak prigovora ne primjenjuju se odredbe o žalbi kao pravnom lijeku, jer postupak dodjele financijskih sredstava nije upravni postupak, nego se postupak utvrđuje uvjetima ovog poziva sukladno Uredbi.

Prijedlog za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa upućuje Izvršnom odboru Zajednice, a konačnu odluku donosi Skupština Zajednice.

Pregled dodijeljenih financijskih potpora na temelju Javnog poziva objavljuje se na mrežnim stranicama Zajednice, u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o korisnicima sredstava.

11. POSTUPAK UGOVARANJA

S prijaviteljima čiji prijedlozi budu uvršteni u Program javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018. sklopit će se ugovor o korištenju sredstava za provedbu Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za 2018., najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o odobravanju financijske potpore, koja će biti doznačena u roku i na način određen ugovorom.

Prijavitelji kojima bude odobreno financiranje, **prilikom sklapanja ugovora**, obvezni su priložiti:

- potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu (ne stariju od 30 dana od dana sklapanja ugovora);
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja koji će biti dostavljen ugovarateljima;
- uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osoba ovlaštenih za zastupanje udruge (ne starije od šest mjeseci od dana sklapanja ugovora).

Cjelokupna navedena dokumentacija s prijavnicom mora biti potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge.